



DOMUS
C O O P

Società Cooperativa Sociale DOMUS COOP

Via G. Tovini n. 19 - 47122 Forlì (FC)

Tel. 0543.32852 – Fax 0543.20881 – sede@domuscoop.it - certificata@pec.domuscoop.it

Iscr. Reg. Impr. Prov. Forlì Cesena, P.IVA e C.F.01420020404 R.E.A. 195570

Albo Nazionale Cooperativa N.A. 112557

UNI/PdR 125:2022
Politica per la parità di genere di
SOC. COOP SOCIALE
DOMUS COOP



La Cooperativa sociale **Domus Coop - Onlus** (di seguito anche solo “Domus Coop o la “Cooperativa”), fonda la propria cultura aziendale sui valori della diversità e dell’inclusione, promuove un ambiente di lavoro privo di discriminazioni, dove sia perseguita la parità di genere, ed investe sulle specificità di ogni risorsa nella consapevolezza che valorizzare la persona, le sue peculiarità, i suoi bisogni e punti di vista è un aspetto centrale nella creazione di un sistema equanime, giusto e paritario in cui sviluppare idee e soluzioni innovative per il raggiungimento dei risultati prefissati dalla Cooperativa.

La presente Politica, sottoposta all’approvazione del CDA, delinea i principi, gli obiettivi e le linee guida del nostro impegno in tema di parità di genere, valorizzazione delle diversità ed empowerment femminile.

È destinata a tutto il personale di Domus Coop, è condivisa con tutti i principali stakeholder con l’obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valore e offre le linee guida da implementare attraverso prassi e processi per la creazione di un ambiente di lavoro rispettoso dell’inclusione e delle pari opportunità di genere, nell’intero ciclo di selezione, gestione, sviluppo e carriera delle persone.

Lo scopo della presente Politica è promuovere l’uguaglianza di genere, superare gli eventuali pregiudizi di natura socio-culturale e psicologica (c.d. glass ceiling) che impediscono il conseguimento della parità dei diritti e garantire che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di una risorsa all’interno della Cooperativa – selezione, accesso alla formazione e ai percorsi di crescita, anche retributiva – sia improntata ai principi delle pari opportunità, non discriminazione e meritocrazia.

Tale impegno sarà perseguito attraverso azioni pianificate e integrate nei nostri processi organizzativi, attraverso:

- l’ascolto e la valorizzazione delle diversità individuali lungo tutto il percorso professionale;
- il mantenimento di una significativa presenza femminile all’interno della Cooperativa;
- la garanzia di parità di trattamento economico, di accesso alle opportunità di crescita e di un’equa rappresentazione dei generi nelle diverse attività aziendali;
- la promozione di un corretto equilibrio tra vita personale e lavorativa, con attenzione alla genitorialità;
- la creazione di un ambiente di lavoro sicuro e rispettoso, libero da ogni forma di discriminazione, abuso fisico, verbale o digitale;
- l’adozione di canali di segnalazione protetti e la tutela della persona segnalante da qualsiasi ritorsione.

I PRINCIPI ISPIRATORI

Alla base di questa Politica ci sono valori fondamentali che guidano ogni nostra azione:

- Imparzialità e Inclusività;
- Correttezza e Trasparenza;
- Valorizzazione del Personale;
- Tutela della Persona;
- Meritocrazia, parità e uguaglianza sostanziale nel lavoro;
- Contrasto e prevenzione di tutte le forme di discriminazione, molestia, violenza e bullismo e di non inclusività.



OBIETTIVI

Domus Coop si impegna affinché il proprio Sistema di Gestione sulla Parità di Genere (SGPG) soddisfi i requisiti previsti dalla UNI/PdR 125:2022, ispirandosi – in linea con la Strategia per la parità di genere 2020–2025 dell’Unione Europea e con la Strategia Nazionale per la parità di genere 2021 – 2026 del Dipartimento per le Pari Opportunità – ai seguenti obiettivi:

- Aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- Riduzione del divario retributivo fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;
- Promozione della parità tra uomo e donna nei percorsi di crescita professionale;
- Contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

L’IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per rendere concreti i principi e gli obiettivi sopra enunciati, l’Alta Governance di Domus Coop si impegna a:

- adottare criteri di valutazione equi e meritocratici, promuovendo la crescita basata su competenze e professionalità, e garantendo pari opportunità;
- creare un ambiente lavorativo coeso che favorisca la collaborazione e lo sviluppo personale e professionale;
- ottimizzare le condizioni lavorative, nel pieno rispetto delle diversità e della salute psicofisica del personale, in conformità alla normativa vigente;
- valorizzare le diversità in ogni processo aziendale, dalla ricerca e selezione delle risorse umane alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all’attribuzione dei sistemi premianti, dalla selezione dei fornitori alla qualità dei servizi erogati;
- sostenere il welfare familiare, favorendo soluzioni personalizzate per la conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- adottare strumenti efficaci per prevenire ogni forma di discriminazione e contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- promuovere una comunicazione trasparente, anche tramite marketing e pubblicità, che supporti l’empowerment femminile e valorizzi la diversità, adottando apposite linee guida sulla comunicazione neutrale;
- favorire azioni di sensibilizzazione, formazione e coinvolgimento del personale sui temi delle pari opportunità, evitando stereotipi e dando visibilità al contributo delle donne all’interno della Cooperativa;
- realizzare audit e verifiche periodiche interne per accertare il rispetto dei requisiti sociali di parità, pianificando ed attuando eventuali azioni correttive e di miglioramento laddove necessario.

POLITICHE e PROCEDURE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

Per dare attuazione concreta ai valori espressi nella presente Politica, DOMUS COOP elaborerà politiche specifiche, coerenti con il Piano Strategico per la Parità di Genere, volte a garantire il raggiungimento degli obiettivi e il monitoraggio dei relativi KPI.

Le aree di intervento previste includono:



1. Selezione e assunzione (recruitment);
 2. Gestione della carriera;
 3. Equità salariale;
 4. Genitorialità e cura;
 5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
 6. Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) nei luoghi di lavoro.
- Si rimanda quindi alle singole procedure per il contenuto di dettaglio circa i processi già implementati e da implementarsi.

MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA: IL COMITATO GUIDA

A presidio della Politica e dei suoi obiettivi è istituito un *Comitato Guida*, responsabile dell'adozione, del monitoraggio e dell'effettiva applicazione dei principi espressi. Il Comitato dispone di un budget dedicato e definisce, all'interno del Piano Strategico, le misure necessarie, monitorandone lo stato di avanzamento.

La Politica generale e le policy collegate saranno oggetto di riesame periodico, in collaborazione tra gli organi di governance e il Comitato, per verificarne l'idoneità e, se necessario, aggiornarle.

DIFFUSIONE DELLA POLITICA

La presente Politica sarà comunicata e condivisa con tutto il personale della Cooperativa e con le parti interessate (stakeholder) in piena trasparenza, attraverso la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale di Domus Coop.

La sua attuazione sarà verificata annualmente in occasione del riesame del SGPG, e diventerà parte integrante dei percorsi formativi e di sensibilizzazione, con particolare attenzione ai neoassunti.

Forlì, 26 Marzo 2026

Il Presidente

